СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МАОУ СОШ №2
Протокол №2 от 10.12.2022г

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ СОШ №2
от 10.12.2022 г. №376

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2

Тобольск, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 (далее-Образовательная организация).

1.2. Полное наименование: структурное подразделение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2».

1.3. Сокращенное наименование: Структурное подразделение.

1.4. Местонахождение Структурного подразделения: 626109, Тюменская область, город Тобольск, микрорайон «Иртышский», улица Надежды, дом 2.

1.5. Структурное подразделение не является юридическим лицом.

1.6. Деятельность Структурного подразделения осуществляется в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Образовательной организации, настоящим Положением.

1.7. Структурное подразделение несет ответственность в установленном законодательством РФ порядке за:

- реализацию в полном объеме образовательных программ дошкольного образования;
- качество реализуемых программ;
- соответствие применяемых форм, методов, и средств организации образовательного процесса возрастным, психологическим особенностям, склонностям, интересам и потребностям детей;
- жизни здоровье детей и работников во время воспитательно—образовательного процесса.

2. Образовательный процесс.

2.1. Структурное подразделение реализует основную образовательную программу дошкольного образования.

2.2. Основными задачами и целями Структурного подразделения являются:

-формирование у воспитанников общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;

-разностороннее развитие воспитанников с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение воспитанниками уровня развития, необходимого образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

2.3. Обучение и воспитание в Структурном подразделении ведется на русском языке.

2.4. Структурное подразделение обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года (при наличии условий с более раннего возраста) до прекращения образовательных отношений, с учетом имеющихся соответствующих условий и муниципального задания Учредителя.

2.5. Комплектование Структурного подразделения воспитанниками регламентируется законом Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными актами Образовательной организации.

2.6. Взимание платы с родителей за присмотр и уход за детьми в Структурном подразделении производится в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании платежного документа.

2.7. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в Структурном подразделении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, один раз в год и утверждается Учредителем.

2.8. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Структурном подразделении в течение соответствующего финансового года, не взимается с законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей с туберкулезной интоксикацией, в том числе с детей-инвалидов, в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Структурной единицей Структурного подразделения является группа воспитанников (далее-группа).

2.10. Ежегодное количество групп в Структурном подразделении может пересматриваться в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и определяться согласно требованиям санитарных норм, условий образовательного процесса, предельной наполняемости с учетом потребности.

3. Организация деятельности образовательного процесса

3.1. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Структурном подразделении осуществляется в группах.

3.2. Группы могут иметь общеразвивающую направленность:

- в группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования;

3.3. В зависимости от потребностей населения с Структурном подразделении реализация образовательной программы может быть организована в форме интегрированного кратковременного образования (до 4 часов) без организации питания.

3.4. В группах предельная наполняемость устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с нормами СанПин.

3.5. Режим работы Структурного подразделения: функционирует ежедневно с 7 часов 30 минут до 18 часов 00 минут, кроме выходных и нерабочих дней. Выходные дни: суббота и воскресенье.

3.6. Режим работы в Структурном подразделении должен соответствовать возрастным особенностям воспитанников и способствовать их гармоничному развитию.

3.8. Требования к структуре, объему и условиям и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяется Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

3.9. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

3.10. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.11. Структурное подразделение может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации

образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в Структурном подразделении являются: воспитанники, педагогические работник, родители (законные представители).

4.2. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

4.3. При приеме детей в Структурное подразделение родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом Образовательной организации и другими локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.4. На педагогическую работы в Структурное подразделение принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики, по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса.

4.5.1. Воспитанники имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение взглядов и убеждений;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях;
- конфеденциальность информации о персональных данных о ситуации в семье, результатах медицинского осмотра, психологического тестирования и т.д.)
- иные права, предусмотренные Федеральным законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.5.2. Воспитаннику гарантируется:

- удовлетворение физических потребностей (в питании, сне, отдыхе, и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- получение помощи в коррекции имеющихся недостатков развития;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных, развивающих, оздоровительных и коррекционных услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий;
- иные гарантии, предусмотренные Федеральным законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.5.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательной организации;
- знакомиться с уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с

учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию т и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- защищать права и законные интересы воспитанников;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;

- принимать участие в управлении организацией, осуществлять образовательную деятельность в форме, определенной уставом Образовательной организации;

- присутствовать при обследовании детей психолого-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования локальных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и воспитанниками и их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство работников Образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность;

- иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5. Контроль

5.1. Контроль выполнения основной образовательной программы дошкольного образования, качества воспитательно - образовательного процесса, соблюдения режима, составления циклограммы образовательной деятельности осуществляет старший воспитатель Образовательной организации, назначенный приказом директора в соответствии с должностной инструкцией.